

**Тест для руководителя
1 вариант**

1. Какой орган Российской Федерации является представительным и законодательным?

1. Совет Федерации;
2. Федеральное Собрание;
3. Государственная Дума;
4. Правительство Российской Федерации.

2. Государственную власть в Республике Татарстан осуществляют:

1. Президент Республики Татарстан;
2. Президент Республики Татарстан, Государственный Совет Республики Татарстан;
3. Президент Республики Татарстан, Государственный Совет Республики Татарстан, Кабинет Министров Республики Татарстан;
4. Президент Республики Татарстан, Государственный Совет Республики Татарстан, Кабинет Министров Республики Татарстан, суды Республики Татарстан.

3. Документ, провозгласивший право ребенка на защиту от вмешательства в его личную жизнь, – это:

1. Закон Российской Федерации «Об образовании»;
2. Закон Республики Татарстан «Об образовании»;
3. Конвенция о правах ребенка;
4. Декларация прав человека.

4. В соответствии с Конвенцией о правах ребенка, "государства-участники признают право ребенка на образование, с этой целью они, в частности:

1. предлагают бесплатное и обязательное начальное образование;
2. предлагают бесплатное среднее образование (общее и профессиональное. и предоставление в случае необходимости финансовой помощи для дальнейшего образования;
3. предлагают обязательное начальное образование, с предоставлением в случае необходимости финансовой помощи.
4. предлагают бесплатное основное общее образование и предоставление в случае необходимости финансовой помощи для дальнейшего образования;

5. Разрешается ли привлечение обучающихся, воспитанников гражданских образовательных учреждений к труду, не предусмотренному образовательной программой, без согласия обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей). ?

1. Да
2. Нет
3. В особых случаях, по распоряжению вышестоящих инстанций
4. Разрешается эпизодически в связи с производственной необходимостью.

6. С какого возраста детей начинается обучение в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования?

1. С достижения детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет;
2. С достижения детьми возраста семи лет;
3. С достижения ими возраста шести лет пяти месяцев, но не позже достижения ими возраста семи лет;
4. С любого возраста детей по заявлению родителей или лиц, их заменяющих.

7. Вправе ли образовательное учреждение, имеющее лицензию, но не имеющее государственную аккредитацию на образовательные программы, выдавать лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или квалификации)?

1. Да;
2. Нет;
3. Да, с разрешения органов управления образованием;
4. Нет, если истек срок лицензии образовательного учреждения.

8. основополагающий законодательный документ, определяющий сферу компетенции и ответственности образовательного учреждения, это -

1. Трудовой кодекс Российской Федерации;
2. Закон Российской Федерации «Об образовании»
3. Гражданский кодекс Российской Федерации
4. Все ответы верны

9. Установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения, штатного расписания относится к компетенции и ответственности:

1. учредителя;
2. органов управления образованием;
3. уполномоченных органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих контроль и надзор в сфере образования;
4. образовательного учреждения.

10. Полномочия, отнесенные сугубо к компетенции и ответственности образовательного учреждения-

1. создание, реорганизация и ликвидация муниципального образовательного учреждения;
2. учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования;
3. организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам;
4. подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации.

11. Следует ли ознакомить ученика и (или) его родителей с уставом образовательного учреждения?

1. Это определяет администрация школы;
2. В обязательном порядке;
3. Только по просьбе ученика и (или) его родителей;
4. В зависимости от порядка, установленного уставом.

12. Включено ли в квалификационную характеристику руководителя образовательного учреждения, согласно Единому квалификационному справочнику, обязательное требование информационной компетентности?

1. Нет
2. Да
3. Да, в рекомендательном порядке
4. Да, в зависимости от типа образовательного учреждения

13. Устанавливается ли испытание при приеме на работу для лиц, окончивших имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения начального, среднего, высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения?

1. Да;
2. Нет;
3. Да, если работник не направлен в данное образовательное учреждение решением соответствующей комиссии;
4. Да, если работник не имеет профессионального образования, соответствующего профилю образовательной деятельности в учреждении.

14. Если учителю при приеме на работу дали ознакомиться с тремя образовательными программами по предмету различного уровня утверждения, какую из них он должен считать обязательной?

1. Программу, утвержденную государственным органом управления образованием;
2. Инновационную программу, опубликованную в печати;
3. Программу, утвержденную образовательным учреждением;
4. Любую из перечисленных программ, по своему выбору.

15. Проводится ли дисциплинарное расследование в случае поступления устной жалобы на нарушение педагогическим работником норм профессионального поведения и (или) устава образовательного учреждения?

1. Да;
2. Нет;
3. В особых случаях;
4. Да, по согласованию с первичной профсоюзной организацией учреждения.

16. Дисциплинарное взыскание за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине трудовых обязанностей, применяется :

1. не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая болезни работника, пребывания в отпуске, а также времени, необходимого на учет представительного органа работников;
2. не позднее трех дней со дня обнаружения проступка,
3. не позднее недели со дня обнаружения проступка;
4. не позднее десяти дней со дня обнаружения проступка;

17. График ежегодных отпусков работников утверждается приказом руководителя:

1. В конце учебного года;
2. В начале календарного года;
3. Не позднее, чем за две недели до конца календарного года;
4. Не позднее, чем за месяц до выхода работника в отпуск.

18. При приостановлении образовательной деятельности учреждения в случаях, представляющих угрозу для жизни, здоровья работников и обучающихся, заработная плата работников выплачивается в объеме:

1. половины тарифной ставки (оклада);
2. 2/3 тарифной ставки (оклада);
3. средней заработной платы.
4. в минимальном объеме

19. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается:

1. С разрешения руководителя учреждения;
2. По согласованию с профсоюзной организацией;
3. Только с письменного согласия работника;
4. С учетом условий работы в данном общеобразовательном учреждении.

20. Ответственным за организацию работы по ведению, хранению, учету и выдаче трудовых книжек и вкладышей является:

1. секретарь образовательного учреждения;
2. ответственное лицо, назначенное соответствующим приказом по образовательному учреждению;
3. руководитель образовательного учреждения
4. все ответы верны

21. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, и выдача трудовой книжки производится:

1. в день увольнения работника или, если работник не работал в день увольнения, не позднее следующего дня после увольнения;
2. в течение трех дней после увольнения;

3. после подписания обходного листа и (или акта о приеме-передаче материальных ценностей материально ответственным лицом;
4. в сроки, установленные работодателем с учетом наличия в учреждении средств для выплаты сумм, причитающихся работнику.

22.Срок хранения личного дела работника после его увольнения -

1. 5 лет;
2. 45 лет;
3. 75 лет;
4. постоянное хранение

23. Как часто проводится вводный инструктаж работника по охране труда?

1. При приеме на работу;
2. Ежегодно;
3. Каждые 3 года;
4. Каждые 5 лет.

24. Законодательством установлена периодичность проверки знаний требований охраны труда у руководителей образовательных учреждений

1. Раз в полугодие;
2. Ежегодно;
3. Один раз в три года;
4. Один раз в пять лет.

25. Имеет ли право работник отказаться от выполнения работы в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда?

1. Имеет, во всех без исключения случаях;
2. Не имеет такого права;
3. Имеет, за исключением отдельных случаев;
4. В зависимости от рода выполняемых работ.

26. Педагогический работник имеет право расторгнуть трудовой договор (срочный, либо на неопределенный срок, по своей инициативе, предупредив об этом в письменной форме работодателя:

1. за две недели при любой форме договора;
2. за две недели, а работник, заключающий договор на срок до 2 месяцев, - за 3 календарных дня;
3. по окончании учебного года;
4. немедленно.

27. Аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий:

1. один раз в 3 года;

2. периодичность аттестации регламентируется договором между работником и работодателем;
3. один раз в 5 лет;
4. через год после аттестации при наличии у работника рекомендаций.

28. Основанием для аттестации на присвоение высшей, первой квалификационной категории является:

1. представление работодателя;
2. заявление работника;
3. ходатайство трудового коллектива;
4. рекомендация органов управления образованием.

29. Нормативный документ, на основании которого в сфере образования вводятся основы финансовой самостоятельности образовательных учреждений:

1. Закон №131-ФЗ от 20.08.2004 «Об основах местного самоуправления»;
ФЗ №174 от 03.11.2006 «Об автономных учреждениях»;
2. ФЗ №129 от 21.11.1996 «О бухгалтерском учете»;
3. Закон Российской Федерации «Об образовании»
4. Закон Республики Татарстан «Об образовании»

30. Полагается ли учителю общеобразовательного учреждения денежная ежемесячная компенсация в целях содействия его обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, и в каком размере?

1. Да, в размере 100 руб.
2. Да, в размере 150 руб.
3. Да, равная минимальному размеру оплаты труда;
4. Нет.

31. Введение новой системы оплаты труда в образовательном учреждении возможно:

1. При наличии локальных нормативных актов;
2. При наличии средств для стимулирования работников учреждения;
3. При отмене Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы;
4. По приказу руководителя образовательного учреждения;

32. С какого момента у образовательного учреждения появляется право на льготы, установленные для образовательных учреждений законодательством Российской Федерации?

1. С момента регистрации;
2. С момента получения лицензии;
3. С момента государственной аккредитации;
4. С момента начала образовательной деятельности.

33. Имеет ли право образовательное учреждение взимать за дополнительные занятия с отстающими по обязательным предметам?

1. Да, с согласия родителей;
2. Да, в рамках репетиторства;
3. Да, если это определено уставом;
4. Нет.

34. Потребуется ли переоформления лицензия и свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения при переходе в автономный режим функционирования?

1. Да, при изменении наименования лицензиата
2. Нет
3. Да, в случае истечения срока действия лицензии
4. В зависимости от типа и вида учреждения

35. Основные источники финансирования деятельности бюджетного образовательного учреждения:

1. предпринимательский доход;
2. благотворительная помощь, начиная со второго взноса;
3. целевое бюджетное финансирование;
4. спонсорская помощь, начиная со второго взноса;

36. Назовите самую главную задачу менеджмента:

1. Обеспечение существования предприятия, учреждения в условиях рынка;
2. Обеспечение инноваций;
3. Организация работы коллектива;
4. Исследование потребительского рынка.

37. Основоположниками «школы системного подхода» в менеджменте являются:

1. Герберт Саймон и Дэвид Марч;
2. Норберт Винер и Генри Барнард;
3. Литер Дракер и Виктор Врум;
4. все ответы верны.

38. Выберите из списка главные переменные внутренней среды организации:

1. Цели, структура, задачи, технологии, люди;
2. Конкуренты;
3. Покупатель;
4. Налоговая система.

39. Является ли бизнес-план частью оперативного планирования?

1. Да;
2. Нет;
3. Частично;
4. Иногда.

40. Кейс-анализ - это метод обучения посредством анализа:

1. таблиц с большим количеством сопряженных данных;
2. внутренней и внешней среды;
3. ситуации;
3. экономических факторов.

41. Какая из нижеперечисленных моделей делегирования полномочий представляет собой полное делегирование подчиненным работникам полномочий и ответственности перед вышестоящим органом управления за решение задач?

1. Традиционная модель делегирования полномочий (в части задач)
2. Бад-Гарцбургская модель Р. Хена
3. Временное исполнение обязанностей руководителя на период его отсутствия
4. Все ответы верны

42. Контент – анализ это:

1. Анализ для исследования таблиц сопряженности большого числа признаков
2. Анализ содержания (анализ текстов, содержания документов)
3. Анализ ненаблюдаемых (скрытых) составных переменных явлений, процесса
4. Анализ на основе классификации объектов.

43. Бифуркационное развитие общеобразовательного учреждения – это:

1. развитие на основе приспособления (адаптации) субъектов и процессов управленческой и педагогической деятельности к учащимся и педагогам;
2. развитие на основе мониторинга эффективности педагогического процесса и количества конечных результатов;
3. развитие на основе двух параллельных процессов: адаптации к условиям внутренней и внешней среды, а также на основе активного инновационного движения;
4. все варианты верны.

44. Какие виды аттестации обучающихся и выпускников предусмотрены Законом Российской Федерации «Об образовании»?

1. Текущая аттестация, аттестация по результатам четверти, годовая аттестация, итоговая аттестация;
2. Аттестация по результатам изучения тем, учебных модулей, программ;
3. Промежуточная аттестация, государственная (итоговая) аттестация;
4. Текущая аттестация, промежуточная аттестация, государственная (итоговая) аттестация

45. Вправе ли администрация общеобразовательного учреждения (гимназии.) при наличии соответствующей вакансии мотивировать отказ в приеме на работу учителя начальных классов, имеющего среднее специальное педагогическое образование, недостаточным уровнем его образования?

1. Да, прием на работу осуществляется по усмотрению администрации;
2. Да, если Типовым положением об образовательном учреждении данного типа установлен для работы в начальных классах образовательный ценз -высшее профессиональное образование
3. Да, за исключением случаев, когда учитель направлен на работу службой занятости населения;
4. Нет.

46. Дополнить наименование документа: Федеральный закон РФ от 24.июня 1998 г. «Об основных гарантиях в Российской Федерации»

1. прав человека
2. основных свобод
3. прав ребёнка

47. Новым подходом в воспитании детей является:

1. личностно-ориентированный подход
2. деятельностный
3. природосообразный подход
4. когнитивный подход

48. Воспитание как процесс помощи ребенку в становлении его субъектности, культурной идентификации, социализации, жизненном самоопределении рассматривается в авторской концепции

1. Е.В Бондаревской
2. О.С.Газмана
- 3.Н.Е. Щурковой

49. Феликсология воспитания, по Н.Е. Щурковой, Е.П. Павловой, – научно-теоретическое рассмотрение содержательной характеристики воспитания, обеспечивающее в состав цели воспитания формирование способности ребёнка быть:

1. толерантным в жизни на этой земле
2. счастливым в жизни на этой земле
3. свободным в жизни на этой земле

50. Воспитательная деятельность осуществляется на основе не столько знания ребенка (факты), сколько его понимания, проникновения в его мышление, чувства, переживания (смыслы) – это положение

1. Герменевтического подхода;
2. Акмеологического подхода;
3. Амбивалентного подхода.

**Тест для руководителя
2 вариант**

1. Какой орган Российской Федерации является исполнительным?

1. Совет Федерации;
2. Федеральное Собрание;
3. Государственная Дума;
4. Правительство Российской Федерации.

2. Какой орган Республики Татарстан является постоянно действующим высшим представительным, законодательным органом государственной власти:

1. Государственный Совет Республики Татарстан;
2. Кабинет Министров Республики Татарстан;
3. Президиум Государственного Совета Республики Татарстан;
4. Президент Республики Татарстан.

3. Имеет ли Конвенция о правах ребенка, принятая 20 ноября 1989г. Генеральной Ассамблеей ООН и вступившая в силу для Российской Федерации как правопреемника СССР 15 сентября 1990, преимущественное право по отношению к нормативно-правовым актам Российской Федерации и Республики Татарстан об образовании?

1. Да;
2. Нет;
3. В отдельных юридических случаях;
4. Все ответы верны.

4. Гражданин Российской Федерации может самостоятельно осуществлять в полном объеме свои права и обязанности:

1. с 14 лет;
2. с 16 лет;
3. с 18 лет;
4. с 25 лет.

5. Имеют ли право обучающиеся, воспитанники гражданских образовательных учреждений на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом?

1. Да
2. Нет
3. В особых случаях, при наличии уважительных причин
4. Да, по согласованию с администрацией учреждения.

6. За кем, согласно Закону Российской Федерации «Об образовании», закреплена ответственность за качество образования выпускников?

1. Учитель;
2. Руководитель учреждения;
3. Учредитель;

4. Образовательное учреждение.

7. В какие сроки лица, не прошедшие государственной (итоговой) аттестации или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно государственную (итоговую) аттестацию?

1. Через 6 месяцев;
2. Через 2 месяца;
3. Не ранее, чем через год;
4. Не ранее, чем через два года.

8. В каком документе в обязательном порядке определяется компетенция учредителя образовательного учреждения?

1. В уставе образовательного учреждения;
2. В типовом положении об образовательном учреждении;
3. В законодательстве и не требует дополнительного регулирования;
4. В приказе, изданном по этому поводу собственником или органом, уполномоченным им.

9. Установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения, штатного расписания относится к компетенции и ответственности:

1. учредителя;
2. органов управления образованием;
3. уполномоченных органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих контроль и надзор в сфере образования;
4. образовательного учреждения.

10. Язык (языки), на котором ведутся обучение и воспитание в образовательном учреждении, определяется:

1. определяются локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализуемым ею образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. собранием коллектива образовательного учреждения;
3. государством;
4. органами управления образованием.

11. Можно ли без разрешения учредителя внести в устав положения, разработанные и принятые образовательным учреждением

1. Да, любые положения;
2. Да, кроме положений регулирующих отношения с учредителем;
3. Закон допускает это в части устава, неурегулированной законом;
4. Нет, так как это противоречит законодательству.

12. Какой максимальный испытательный срок при приеме на работу предусмотрен законодательством для работников?

1. не более 3 месяцев для всех категорий;
2. не более 6 месяцев для всех категорий;

3. для рядовых работников – не более 3 месяцев, для руководителей и их заместителей, главных бухгалтеров – не более 6 месяцев
4. продолжительность испытаний законодательством не регламентируется.

13. Предоставлено ли право педагогическим работникам самостоятельно выбирать методики обучения и воспитания?

1. Да;
2. Нет;
3. Да, но по согласованию с вышестоящей организацией.
4. В особых случаях

14. В какой срок работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам, узнав о нарушении своих прав?

1. В течение недели;
2. В течение одного календарного месяца со дня нарушения прав;
3. В трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права;
4. В течение шести месяцев.

15. Имеет ли право педагогический работник получить от комиссии, имеющей полномочия на проведение дисциплинарного расследования, копию поступившей на него жалобы?

1. Да;
2. Нет;
3. В порядке исключения;
4. Да, по согласованию с заявителем.

16. В какой срок работодатель обязан выдать копии документов, связанных с работой (копию трудовой книжки, приказа о приеме на работу и др.?)

1. В течение 3-х календарных дней;
2. Не позднее трех рабочих дней со дня подачи письменного заявления работника;
3. Немедленно;
4. В течение 5-ти рабочих дней.

17. Можно ли ежегодный оплачиваемый отпуск заменить денежной компенсацией?

1. Да, но с письменного согласия работника
2. Нет, это противоречит действующему законодательству
3. По письменному заявлению работника выплачивается денежная компенсация за часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающую 28 календарных дней
4. Да, за исключением беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными условиями

18. Необходимо ли подписание нового коллективного договора в случае изменения наименования учреждения?

1. Да
2. Нет, договор в этом случае сохраняет свое действие

3. Договор сохраняет свое действие только на время регистрации
4. Договор сохраняет свое действие на срок до 3 месяцев

19. Как часто должны пересматриваться инструкции по охране труда для учебных кабинетов, отнесенных к объектам повышенной опасности?

1. Ежегодно
2. Не реже 1 раза в пять лет
3. Не реже 1 раза в три года
4. Не реже 1 раза в десять лет

20. Производится ли запись в трудовую книжку о прохождении педагогическим работником курсов повышения квалификации?

1. Нет;
2. Да;
3. В порядке исключения по требованию работника;
4. В особых случаях, если работник обучался на курсах повышения квалификации свыше 144 часов.

21. Работодатель обязан уведомить в письменной форме работника о прекращении трудового договора в связи с истечением срока его действия (кроме случаев истечения срока трудового договора, заключенного на время исполнения обязанностей отсутствующего работника):

1. Не менее, чем за день до истечения срока трудового договора;
2. Не менее, чем за три дня до истечения срока трудового договора;
3. Не менее, чем за 10 до истечения срока трудового договора;
4. Не менее, чем за месяц до истечения срока трудового договора;

22. Имеет ли право работодатель возложить выполнение функций специалиста по охране труда на одного из работников?

1. Руководитель организации с численностью менее 100 работников может своим приказом возложить на работника из числа инженерно-технического персонала, при его согласии, после соответствующего обучения и проверки знаний выполнение должностных обязанностей специалиста по охране труда;
2. Нет, не имеет, в каждой организации должна создаваться служба охраны труда;
3. Работодатель обязан создать службу охраны труда в зависимости от специфики деятельности учреждения;
4. Руководитель организации может своим приказом возложить на работника выполнение должностных обязанностей специалиста по охране труда, независимо от штатной численности учреждения.

23. Могут ли быть допущены к работе лица, не прошедшие обучение, инструктаж по охране труда, проверку знания требований охраны труда?

1. Да;
2. Нет;
3. В исключительных случаях;
4. В зависимости от типа учреждения.

24. Обязан ли работодатель оплачивать периодические медицинские осмотры (обследования) в течение трудовой деятельности работника?

1. Да;
2. Только в отдельно предусмотренных случаях;
3. Нет;
4. В зависимости от типа учреждения.

25. Площадь фрамуг и форточек в учебных помещениях должна быть не менее

1. 1/30 площади пола;
2. 1/40 площади пола;
3. 1/50 площади пола;
4. 1/70 площади пола

26. Минимальный срок для прохождения досрочной аттестации на присвоение квалификационной категории, согласно порядку аттестации педагогических работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276, составляет:

1. 1 год
2. 2 года
3. 3 года
4. 4 года

27. Согласно порядку аттестации педагогических работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276, от обязательной аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности освобождаются:

1. лица, достигшие пенсионного возраста;
2. работники образования, имеющие государственные и ведомственные награды;
3. победители и призеры профессиональных конкурсов по профилю образовательной деятельности;
4. педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее 2 лет, беременные женщины, женщины, находящиеся в отпуске по беременности, родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

28. Основанием для аттестации на присвоение высшей, первой квалификационной категории является:

1. представление работодателя;
2. заявление работника;
3. ходатайство трудового коллектива;
4. рекомендация органов управления образованием.

29. Бюджетные образовательные учреждения нового типа будут осуществлять свою деятельность в соответствии:

1. со сметой доходов и расходов;

2. с бизнес – планом учреждения нового типа;
3. с государственным (муниципальным) заданием;
4. с распорядительными документами органов управления образованием;

30. Вложение части прибыли, получаемой от платных услуг, оказываемых образовательным учреждением, в это же учреждение называется:

1. инвестицией;
2. реинвестицией;
3. приватизацией;
4. капиталовложением.

31. Предоставляются ли льготы по налогам образовательным учреждениям в части уставной непредпринимательской деятельности?

1. Да, они освобождаются от уплаты всех видов налогов;
2. Да, они уплачивают их в меньшем размере;
3. Нет.
4. В особых случаях

32. На какой срок в соответствии с законодательством выдается лицензия на образовательную деятельность?

1. 1 год;
2. 3 года;
3. 5 лет;
4. Срок законом не установлен, он указывается в лицензии.

33. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» учредитель закрепляет свою собственность за образовательным учреждением на правах:

1. полного хозяйственного ведения;
2. оперативного управления;
3. передачи в аренду;
4. передачи в собственность.

34. Автономное учреждение – это:

1. организационно-правовая форма учреждения;
2. форма собственности;
3. вид учреждения;
4. тип учреждения.

35. Доля стимулирующей части фонда оплаты труда в системе НСОТ составляет:

1. не менее 10%;
2. не менее 20%;
3. не менее 30%;
4. не менее 40%;

36. Кто является основателем науки управления в системе менеджмента?

1. Л. Урвик
2. К. Маркс
3. Макиавелли
4. Ф. Тейлор

37. Базовое понятие менеджмента – это:

1. Маркетинг;
2. Организация;
3. Бизнес;
4. Планирование.

38. Назовите основной принцип стратегического планирования:

1. Результативность;
2. Адаптивность;
3. Доходность;
4. Конкретность.

39. SWOT - метод анализа в стратегическом планировании, основанный на:

1. Моделировании и обсуждении произошедшей в реальности конкретной ситуации с целью поиска оптимальных выходов (решений). ;
2. Исследовании таблиц с большим количеством сопряженных данных;
3. Разделении факторов и явлений на 4 категории: сильные и слабые стороны, возможности и угрозы;
4. Анализе экономических факторов

40. Какую функцию руководителя А.Файоль считал центральной?

1. Контроль;
2. Координационно-организующая функция;
3. Распоряжения;
4. Предвидение и планирование.

41. Принцип Паретто в управлении предполагает:

1. Нацеленность на достижение идеального результата за счет полной мобилизации имеющихся ресурсов;
2. Отработку всех вариантов (методов, путей. для достижения поставленной цели;
3. Экономия усилий и времени (20%) для получения реального результата (80%)
4. Все ответы верны

42. Метод Дельфи – метод экспертной оценки, заключающийся:

1. в коллективном выявлении объективного мнения экспертов на базе совокупности их индивидуальных мнений;
2. в последовательном анкетировании экспертов и выявлении преобладающего суждения специалистов по данному вопросу при отсутствии контактов между ними;

3. в определении средней оценки на основе индивидуальных данных экспертов;
4. в определении оценки на основе специальной формулы.

43. За кем законодательно закреплена ответственность за повышение профессиональной квалификации педагогического работника?

1. Сам педагог
2. Образовательное учреждение
3. Государственный орган управления образованием
4. Учредитель образовательного учреждения.

44. Как следует поступить учителю, если обучающийся только по его предмету имеет академическую задолженность по итогам года, при этом учитель считает, что нет необходимости оставлять ученика на второй год ?

1. Самостоятельно исправить неудовлетворительную оценку на положительную и рекомендовать перевести ученика в другой класс на общих основаниях;
2. По договоренности с администрацией исправит оценку на положительную;
3. Поставить вопрос об осенней переэкзаменовке обучающегося
4. Ходатайствовать перед органом управления образовательного учреждения об условном переводе ученика в следующий класс.

45. Ограничивает ли Закон Российской Федерации «Об образовании» верхний предел учебной нагрузки учителя общеобразовательной школы?

1. Да, 36-ю часами в неделю;
2. Да, 18-ю часами в неделю;
3. Закон предусматривает ограничение учебной нагрузки, конкретная цифра которой определяется– в трудовом договоре с работником;
4. В Законе речь о верхнем пределе учебной нагрузки не идет.

46. Определено ли в федеральном законодательстве право обучающихся, воспитанников образовательных учреждений, кроме учреждений начального общего и дошкольного образования, ходатайствовать перед администрацией учреждений о проведении дисциплинарного расследования деятельности работников учреждения, нарушающих и ущемляющих права ребенка:

1. Да
2. Нет
3. В действующем законодательстве данная позиция не рассматривается.

47. По методике О.С. Газмана, этапы деятельности по педагогической поддержке детей в системе личностно-ориентированной технологии воспитания включают:

1. диагностический, поисковый, договорный, деятельностный, рефлексивный
2. анализ, моделирование, реализация, контроль
3. изучение ситуации, принятие решения, совместная деятельность по реализации решения, анализ и рефлексия

48. Знания, умения, навыки, позволяющие вести работу по самопознанию, самоутверждению, самореализации личности ребенка, развития его неповторимой индивидуальности являются основой содержания воспитания в авторской концепции

1. Е.В. Бондаревской
2. О.С. Газмана
3. Г.К. Селевко

49. Аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий:

1. По представлению работодателя
2. По заявлению работника
3. По ходатайству администрации образовательного учреждения

50. По методике оценки квалификации аттестуемых педагогических работников профессиональный стандарт квалификации педагога рассматривается как совокупность:

1. 3 компетентностей
2. 4 компетентностей
3. 5 компетентностей
4. 6 компетентностей